Приложение 1

к приказу департамента

образования и науки

Кемеровской области

от 19.07.2019 г. № 1436

**Положение об областном конкурсе «Лидеры перемен»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение областного конкурса «Лидеры перемен» (далее соответственно – Положение, Конкурс) устанавливает организационно-технологическую модель его проведения, определяет цели и задачи Конкурса, условия и правила, регламентирующие участие в Конкурсе, порядок определения и награждения лауреатов, призеров и победителей Конкурса, а также финансирование Конкурса.

1.2. Конкурс проводится с целью повышения престижа и формирования позитивного имиджа управленческих кадров, кадрового резерва руководителей образовательных организаций; выявления, развития, поддержки и поощрения талантливых, перспективных руководящих работников образования, обладающих высоким уровнем развития лидерских качеств и управленческих компетенций; содействия распространению опыта эффективного управления и развитию управленческой культуры в образовательных организациях Кемеровской области.

1.3. Проведение Конкурса базируется на принципах открытости, объективности и прозрачности.

**2. Организационно-технологическая модель проведения Конкурса**

2.1. Учредителем Конкурса является департамент образования и науки Кемеровской области (далее – департамент) при поддержке Кемеровской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – областная организация профсоюза).

2.2. Организационное сопровождение Конкурса обеспечивает департамент совместно с Кузбасским региональным институтом повышения квалификации и переподготовки работников образования (далее – КРИПКиПРО).

2.3. Конкурс проводится по номинации «Лидер образования Кузбасса XXI века» в соответствии с категориями участников (руководители образовательных организаций, заместители руководителей образовательных организаций).

2.4. Конкурс проводится в два этапа:

– муниципальный;

– региональный (один – заочный, два очных тура).

2.5. Для организационного обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов комитета. Оргкомитет формирует состав жюри и экспертных групп.

2.6. В состав жюри и экспертных групп входят специалисты департамента, областной организации профсоюза, муниципальных органов управления образованием, муниципальных методических служб, образовательных и научных организаций, педагогические и руководящие работники КРИПКиПРО, представители регионального профессионального методического объединения руководителей общеобразовательных организаций Кемеровской области, представители других общественных организаций, победители и лауреаты областных конкурсов профессионального мастерства – руководящие работники, специалисты, делегированные учредителем Конкурса.

2.7. Для привлечения к событиям Конкурса широкой общественности, информационного сопровождения конкурсных мероприятий во время проведения Конкурса работает официальный сайт (https://rg.kuz-edu.ru/lider), на котором осуществляется регистрация участников, освещается хроника Конкурса, проводятся интернет-опросы, голосования.

**3. Условия и правила, регламентирующие участие в Конкурсе**

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются руководители, заместители руководителей образовательных организаций Кемеровской области (дошкольного, начального, основного, среднего общего образования, дополнительного образования детей) с опытом управления не менее трех лет на момент подачи документов.

3.2. Возраст участников Конкурса не ограничивается.

3.3. Лауреаты и победители Конкурса в одной и той же номинации не имеют права выступать в качестве участников в Конкурсе повторно в течение трех следующих лет.

3.4. Для участия в Конкурсе органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, выдвигается участник от территории – победитель муниципального этапа Конкурса. По объективным причинам участником Конкурса может стать руководитель/заместитель руководителя образовательной организации, занявший следующее за первым место в рейтинге на муниципальном этапе Конкурса.

3.5. Для участия в Конкурсе органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, размещают на сайте Конкурса (<https://rg.kuz-edu.ru/lider>) следующие материалы:

– представление по форме (приложение 1);

– анкету участника Конкурса по образцу (приложение 2);

– выписку из протокола заседания оргкомитета муниципального этапа Конкурса о выдвижении кандидатуры на участие в Конкурсе;

– копии документов участника (диплома о профессиональном образовании без вкладыша, трудовой книжки без сведений о награждении; паспорта (1-ю стр. и стр. с пропиской), ИНН, пенсионного страхового свидетельства, свидетельства о государственной аккредитации/лицензии/Устава образовательной организации (страницу с сокращенным наименованием ОО) в электронном виде (цветные сканы в формате .jpg, .pdf));

– информационные материалы (сведения об участнике Конкурса в форме зарисовки, очерка): кегль 14, интервал 1,5, до 2 стр. печатного текста в формате .doc;

– фотографии (1 фото – портрет, 2–3 фото – сюжетные в формате .jpg, .jpeg, .tiff);

– материалы заочного тура;

­­– согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

3.6. Для государственных образовательных организаций по участию в Конкурсе устанавливается следующий порядок:

– участника Конкурса – руководителя государственной образовательной организации выдвигает департамент образования и науки Кемеровской области и готовит на него представление по форме (приложение 1);

– участника Конкурса – заместителя руководителя государственной образовательной организации выдвигает руководитель государственной образовательной организации и готовит на него представление по форме (приложение 1);

3.7. Участники Конкурса от государственных образовательных организаций размещают на сайте Конкурса (<https://rg.kuz-edu.ru/lider>) следующие материалы:

– представление, подготовленное в установленном порядке в соответствии с п. 3.7.;

– анкету участника Конкурса по образцу (приложение 2);

– копии документов участника (диплома о профессиональном образовании без вкладыша, трудовой книжки без сведений о награждении; паспорта (1-ю стр. и стр. с пропиской), ИНН, пенсионного страхового свидетельства, свидетельства о государственной аккредитации/лицензии/Устава образовательной организации (страницу с сокращенным наименованием ОО) в электронном виде (цветные сканы в формате .jpg, .pdf));

– информационные материалы (сведения об участнике Конкурса в форме зарисовки, очерка): кегль 14, интервал 1,5, до 2 стр. печатного текста в формате .doc;

– фотографии (1 фото – портрет, 2–3 фото – сюжетные в формате .jpg, .jpeg, .tiff);

– материалы заочного тура;

– согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

3.8. Самовыдвижение (далее – участник-самовыдвиженец) осуществляется по одной из категорий участников Конкурса, указанных в пункте 3.1.

3.9. Участники-самовыдвиженцы регистрируются на официальном сайте Конкурса по адресу: https://rg.kuz-edu.ru/lider .

3.10. Участники-самовыдвиженцы размещают на сайте Конкурса (<https://rg.kuz-edu.ru/lider>) следующие материалы:

– анкету участника;

– копии документов участника (диплома о профессиональном образовании без вкладыша, трудовой книжки без сведений о награждении; паспорта (1-ю стр. и стр. с пропиской), ИНН, пенсионного страхового свидетельства, свидетельства о государственной аккредитации/лицензии/Устава образовательной организации (страницу с сокращенным наименованием ОО) в электронном виде (цветные сканы в формате .jpg, .pdf));

– информационные материалы (сведения об участнике Конкурса в форме зарисовки, очерка): кегль 14, интервал 1,5, до 2 стр. печатного текста в формате .doc;

– фотографии (1 фото – портрет, 2–3 фото – сюжетные в формате .jpg, .jpeg, .tiff);

– материалы заочного тура;

– согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

3.11. Участники Конкурса должны пройти электронную регистрацию на официальном сайте Конкурса по адресу: https://rg.kuz-edu.ru/lider.

3.12. Эксперты осуществляют экспертную оценку материалов, размещенных на сайте, определяют место участника-самовыдвиженца в рейтинге заочного этапа. Участник-самовыдвиженец – лидер по наибольшему количеству баллов – становится участником областного этапа Конкурса. В случае невозможности по объективным причинам участия в Конкурсе участник может быть заменен следующим по рейтингу участником по результатам заочного этапа Конкурса в конкретной категории (руководитель или заместитель руководителя образовательной организации).

3.13. Представляя материалы на Конкурс, автор тем самым дает согласие на использование персональных данных для целей Конкурса Оргкомитетом и жюри.

3.14. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, а также от участников, не прошедших электронную регистрацию.

3.15. Автор представленных материалов гарантирует соблюдение авторских прав при их подготовке.

**4. Порядок проведения регионального этапа Конкурса**

4.1. На заочном туре регионального этапа Конкурса производится оценка представленных на конкурс материалов группой экспертов.

4.2. **Заочный тур** включает конкурсное задание эссе «Мое управленческое кредо».

**Эссе «Мое управленческое кредо».**

Представляется литературное сочинение объемом до 2 страниц печатного текста формата А4, шрифт – Times New Roman, межстрочный интервал – 1, межбуквенный интервал – обычный, цвет шрифта черный, размер шрифта – кегль 12, размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм). Размещается на официальном сайте Конкурса при регистрации участника.

Оцениваются умения осуществлять рефлексию и анализ собственной управленческой деятельности, выбирать эффективные пути решения проблем с учетом контекста организации, современной социально-экономической ситуации в изменяющемся мире.

Критерии:

– ясность, четкость и грамотность изложения;

– логика и аргументированность в изложении;

– авторская позиция (присутствует личная позиция автора, рефлексия различных аспектов собственной управленческой деятельности, критичность мышления);

– полнота раскрытия темы (соответствие заданной теме, фиксация собственной управленческой концепции, обсуждение результативности деятельности организации, наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон);

– оригинальность изложения (представленный материал оригинален, изложен живым и образным профессиональным языком).

4.3. **Первый очный тур** включает два конкурсных мероприятия: презентация «Секреты моего профессионализма»; «Педагогический совет» (фрагмент).

**Презентация «Секреты моего профессионализма».**

Представляются ведущие идеи, различные аспекты собственной управленческой деятельности, отношение к коллегам, профессии (до 7 мин.).

Критерии оценивания:

– содержательное наполнение (соответствие заданной теме), понимание ведущих идей, основных тенденций и стратегий развития деятельности современного руководителя, видение собственной управленческой концепции, обсуждение результативности деятельности организации с позиции (руководителя, заместителя руководителя образовательной организации соответственно);

– наличие личной позиции (разговор от первого лица, выражение личных особенностей);

– наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон, анализ собственной профессиональной деятельности;

– актуальность и целесообразность предложений с учетом возможности их реализации;

– культура публичного выступления, логичность и образность речи, эмоциональность, харизматичность.

**«Педагогический совет» (фрагмент до 10 мин.).**

Проводится с целью демонстрации умения организовать открытое профессиональное пространство для обсуждения существующих проблем, путей их решения и перспектив развития образования. Формат проведения конкурсного мероприятия определяется конкурсантом самостоятельно.

Оценивается умение продемонстрировать способность видеть существующие проблемы, быстро находить пути их решения, анализировать ситуацию и использовать имеющийся в образовании опыт. Участник Конкурса должен показать не только знание актуальных проблем образования, умение их анализировать, но и способность корректно вести дискуссию, реализовать возможность демонстрировать готовность к обсуждению, высказыванию отношения к тем или иным проблемам, ответственному принятию профессиональных решений.

Критерии оценивания:

– глубина понимания современных тенденций развития образования, учет приоритетов региональной образовательной политики;

– содержательность предлагаемого формата мероприятия;

– демонстрация управленческих компетенций (ориентация на достижения, эффективные способы взаимодействия с коллективом, проявление организаторских способностей);

– краткость изложения мыслей и аргументированность собственной профессиональной позиции;

– умение создавать и поддерживать атмосферу конструктивного общения, слушать и слышать позиции других участников, адекватно и целесообразно реагировать на них;

– соответствие высказанных предложений нормативно-правовым основам деятельности образовательных организаций;

– содержательность рефлексивных высказываний при подведении итогов работы;

– культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность.

4.4. По результатам первого очного тура жюри определяет участников второго очного тура.

4.5. **Второй очный тур** включает в себя два конкурсных испытания: «Профессиональный кейс» и «Выступление-лекция» на тему «Идеи, достойные реализации».

**«Профессиональный кейс».**

Для конкурсного испытания все участники делятся по жеребьевке на группы до 5 человек в своей категории. Каждая группа получает тему и в течение отведенного времени (до 5 мин.) разрабатывает и представляет разрешение проблемной профессиональной ситуации (до 3 мин.).

Участники должны решить профессиональный кейси презентовать его без использования мультимедийных средств. Решение профессионального кейса должно быть представлено в форме открытого мероприятия, иллюстрирующего профессиональную проблему и демонстрирующего анализ и оценку проблемной ситуации, а также ее решение и принятие решения.

Критерии оценивания:

– эффективность выбранной стратегии (умение провестивсесторонний анализ предложенной ситуации, выделить проблему и предложить пути ее решения);

– содержательность и аргументированность;

– результативность и целесообразность использования приемов и методов;

– профессиональная компетентность;

– соответствие высказанных предложений нормативно-правовым основам деятельности образовательных организаций;

– обсуждение аспектов эффективного управления реализацией образовательных стратегий, реализуемых образовательной организацией.

– культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность.

**«Выступление-лекция» на тему «Идеи, достойные реализации».**

Оценивается умение конкурсанта ярко, эмоционально и лаконично раскрыть суть своей идеи; представить результаты и достижения собственной управленческой деятельности, реализованные проекты; вдохновить и доказать, что идея достойна реализации (регламент – 5 мин.).

Критерии оценивания:

– содержательность, актуальность, доказательность результативности представленных идей;

– демонстрация умения донести свои идеи профессионала до аудитории, показать их значимость и важность; демонстрация личной позиции;

– ясность, четкость, продуманность, осмысленность и грамотность изложения;

– логика и аргументированность в изложении;

– культура публичного выступления, логичность и образность речи, харизматичность.

**5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. По результатам конкурсных испытаний регионального этапа Конкурса оргкомитет определяет 1 победителя и 2 лауреатов в соответствии с заявленными категориями участников (руководители образовательных организаций, заместители руководителей образовательных организаций).

5.2. По согласованию с Оргкомитетом жюри Конкурса оставляет за собой право учреждать дополнительные номинации Конкурса и награды.

5.3. Все участники Конкурса получают сертификат участника и ценный подарок, победитель и лауреаты – диплом, ценный подарок.

5.4. Церемония награждения победителя и лауреатов Конкурса проводится на Губернаторском приеме.

**6. Финансирование Конкурса**

6.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств государственной программы Кемеровской области «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014 – 2025 годы.

6.2. Для проведения Конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

Приложение 1

к Положению

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

В Оргкомитет

областного конкурса

 «Лидеры перемен»

Для участия в областном конкурсе «Лидеры перемен»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование выдвигающих органов – органа управления образованием субъекта Кемеровской области и*

*оргкомитета городского/районного конкурса)*

выдвигает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО полностью, должность и место работы)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, победителя в категории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название категории «Руководитель», «Заместитель руководителя»)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального этапа областного конкурса «Лидеры перемен».

Руководитель

муниципального

органа управления образованием:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись (ФИО)

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

М.П.

 Приложение 2

 к Положению

**АНКЕТА**

**участника областного конкурса «Лидеры перемен»**

|  |
| --- |
| **1. Общие сведения** |
| Территория |  |
| Населенный пункт |  |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Номинация |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Рабочий адрес (с индексом) |  |
| Домашний адрес (с индексом) |  |
| Рабочий телефон | (Междугородний код) |
| Домашний телефон | (Междугородний код) |
| Мобильный телефон |  |
| Факс |  |
| Рабочая электронная почта |  |
| Личная электронная почта |  |
| **2. Работа** |
| Должность (по штатному расписанию) |  |
| Место работы (название учебного заведения по уставу) |  |
| Ф.И.О. директора образовательной организации |  |
| Год приема на работу |  |
| Педагогический стаж  |  |
| Стаж работы в занимаемой должности |  |
| Квалификационная категория |  |
| Разряд |  |
| **3. Образование** |
| Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет) |  |
| Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство. |  |
| **4. Общественная деятельность** |
| Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения) |  |
| Членство в общественных организациях, в т. ч. в профсоюзе (укажите название и год вступления, должность) |  |
| Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (название, год избрания (назначения) должность) |  |
| **5. Семья** |
| Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию) |  |
| Дети (укажите имя, возраст, место учебы, достижения, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли стипендиатами Губернатора) |  |
| Наличие педагогической династии, шахтерской династии, участие близких родственников в Великой Отечественной войне (подробно, с указанием родственных связей, ФИО, общее количество лет династии) |  |
| **8. Основные публикации\*** |
| Название, дата публикации, название издания (\* - в том числе книги и брошюры, если имеются) |  |
| **9. Документы**  |
| Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) |  |
| ИНН |  |
| Страховое свидетельство пенсионного фонда |  |

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

МП Директор ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_