

**Муниципальное бюджетное учреждение**  
**«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»**

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим Советом  
МБУ «Центр ППМС «Ресурс»



**Положение о педагогическом совете**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной**  
**помощи «Ресурс»**  
**(МБУ «Центр ППМС «Ресурс»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций.

1.2. Данное Положение о Педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педсовет, определяет задачи, организацию и содержание работы.

1.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей деятельность по оказанию образовательных услуг. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

**2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

1. Определение основных направлений развития Учреждения, повышение качества и эффективности образовательной деятельности;
2. Совершенствование организации образовательной деятельности Учреждения;
3. Разработка и принятие дополнительных общеобразовательных программ;
4. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов обучения и воспитания, планирование образовательной, оздоровительно-профилактической деятельности Учреждения;
5. Организация распространения и внедрения педагогического опыта, в том числе педагогических работников Учреждения;
6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

7. Рассмотрение и утверждение кандидатур педагогических работников на награждение;
8. Осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации образовательной деятельности;
9. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;
10. Обсуждение и принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в Учреждении;
11. Рассмотрение отчетов директора Учреждения о создании условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ, образовательных услуг;
12. Принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам решений по другим вопросам педагогической деятельности Учреждения, не отнесенным к компетенции иных органов управления Учреждения.

### **3. Права и ответственность педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет, имеет право в необходимых случаях на заседания Педагогического совета, могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета или учредителем.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **4. Организация деятельности педагогического совета.**

4.1. Педагогический совет Учреждения заседает по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей списочного состава педагогических работников Учреждения и, если за него проголосуют более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.5. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация Педагогического совета.**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются повестка дня, ход заседания, предложения и замечания членов педсовета, решения заседания, ответственные и сроки исполнения решений. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий этап обучения, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Данное Положение принимается на Педагогическом совете Учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен